

**CONTRAT DE LOCATION DE LA SALLE DES FAMILLES
(ASSOCIATIONS)**

ENTRE LES SOUSSIGNES, IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT

La commune de CIVRIEUX, représentée par Madame Marie-Jeanne BEGUET
Loue la salle des familles à :

NOM.....**Prénom**.....

ASSOCIATION..... Tél :

ADRESSE :

TYPE DE MANIFESTATION :

- 1) La période de location de la salle est fixée :
du..... à H au àH
Option Ménage (20€)
- 2) Le locataire atteste sur l'honneur qu'il a effectué les déclarations à son assurance et demande ouverture de boisson.
- 3) Coupure du son et de la musique :
- les manifestations : à 2 heures du matin.
- les fêtes privées non associatives : à 4 heures du matin.
- 4) Le locataire reconnaît avoir reçu un exemplaire du règlement intérieur de location et s'engage à le respecter
- 5) Coupure du son et de la musique pour les fêtes associatives à 2 heures
- 6) **UN ÉTAT DES LIEUX INITIAL SERA DRESSÉ** avec le représentant de la commune lors de la remise des clés le à la salle des familles
- 7) **UN ETAT DES LIEUX APRES UTILISATION** sera dressé avec le représentant de la Commune lors de la restitution des clés le

Le locataire se déclare d'accord avec les conditions du contrat et du règlement intérieur.

Il signe ce contrat et le retourne à la Mairie de Civrieux. Dès réception, la Mairie de Civrieux retournera au locataire un exemplaire dûment signé par le Maire de la Commune de Civrieux.

A..... le.....
Mention manuscrite : LU ET APPROUVE
Coupure du son et de la musique à 2 heures

A CIVRIEUX, le.....

SIGNATURE DU LOCATAIRE

SIGNATURE DU MAIRE